

Pruebas para la obtención de los títulos de Técnico y Técnico Superior de Formación Profesional

Convocatoria correspondiente al curso 2025-2026

(Resolución de 12 de diciembre de 2025, de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

Código del ciclo: (1) SSCM01	Denominación completa del título: (1) Técnico/a en Atención a Personas en situación de Dependencia
Clave o código del módulo: (1) 0211	Denominación completa del módulo profesional: (1) Destrezas Sociales.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA
- Cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen. - Tener disponible el DNI o documento identificativo equivalente en la mesa. - Señalar y escribir con tinta indeleble azul o negra las respuestas y su desarrollo. - Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex). - Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente). - No utilizar material de consulta (salvo aquél que se autorice expresamente).
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN
Primera parte: Un test de 40 preguntas con 4 opciones de respuesta, de las cuales solo una de ellas es la verdadera. Habrá tres preguntas de reserva con las mismas características. Las respuestas erróneas restarán. Esta prueba tendrá un peso del 80% de la calificación del módulo. Segunda parte: Desarrollo de un supuesto práctico que versará sobre: estructura y coordinación de la atención, diseño/seguimiento del Proyecto Individualizado de Atención (PIA), coordinación interprofesional /interservicios, gestión de recursos y documentación organizativa. 20% de la nota.

(1) Consígnense las denominaciones exactas y los códigos reflejados en el anexo 1.a o 1.b de las presentes instrucciones.

CALIFICACIÓN
.....

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

HOJA DE RESPUESTAS PARTE TEST.

	A	B	C	D		A	B	C	D
1	☐	☐	☐	☐	23	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	24	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	25	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	26	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	27	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	28	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	29	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	30	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	31	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	32	☐	☐	☐	☐
11	☐	☐	☐	☐	33	☐	☐	☐	☐
12	☐	☐	☐	☐	34	☐	☐	☐	☐
13	☐	☐	☐	☐	35	☐	☐	☐	☐
14	☐	☐	☐	☐	36	☐	☐	☐	☐
15	☐	☐	☐	☐	37	☐	☐	☐	☐
16	☐	☐	☐	☐	38	☐	☐	☐	☐
17	☐	☐	☐	☐	39	☐	☐	☐	☐
18	☐	☐	☐	☐	40	☐	☐	☐	☐
19	☐	☐	☐	☐					
20	☐	☐	☐	☐	41	☐	☐	☐	☐
21	☐	☐	☐	☐	42	☐	☐	☐	☐
22	☐	☐	☐	☐	43	☐	☐	☐	☐

INSTRUCCIONES

1. Se marcará la respuesta correcta rellenando el cuadrado Ej: ☒ (correcta)
2. Si se desea cambiar de respuesta se cruzará la respuesta a anular con una línea y se marcará otro nuevo cuadrado Ej: ☒ (anulada) ☒ (correcta)
3. Si se desea volver a elegir la respuesta anulada, se rodeará con un círculo y se anulará la otra. Ej: ☒ (correcta) ☒ (anulada)
4. Las respuestas incorrectas restarán
5. Dos o más respuestas marcadas en la misma pregunta será considerada como no contestada

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

CONTENIDO DE LA PRUEBA PRÁCTICA:

Usted trabaja como Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia en una residencia organizada en unidades de convivencia. Doña Elena (82 años) tiene un deterioro cognitivo leve y una depresión reactiva tras enviudar. Últimamente se niega a participar en las actividades y a menudo llora en su habitación.

Situación de conflicto:

- Con el usuario:** Esta mañana, Elena se ha negado a salir al comedor. Cuando usted ha intentado aplicar una **relación de ayuda**, ella te ha contestado: *"Déjame en paz, tú solo estás aquí porque te pagan, no te importo nada"*.
- Con la familia:** Su hijo, **Raúl**, ha llegado de visita y, al ver a su madre llorando, ha ido al puesto de control de la unidad gritando: *"¡Esto es una vergüenza! Mi madre está peor que cuando vino. No hacéis nada más que estar sentados con el ordenador. ¡Exijo hablar con la directora ahora mismo!"*.
- Con el equipo:** Su compañero del turno de noche no dejó anotado en el registro que Elena tuvo una crisis de ansiedad de madrugada, por lo que usted no estaba sobre aviso y su reacción inicial fue de sorpresa e inseguridad.

Debe contestar a los siguientes apartados:

- Análisis:** Identifique las barreras comunicativas en esta situación y las necesidades no cubiertas de Elena y Raúl. (C1) *
- Intervención Relacional:** Describa paso a paso cómo aplicaría la **escucha activa** y la **empatía** con Elena, y qué técnica de **asertividad** usaría para gestionar la agresividad de Raúl. (C4)
- Trabajo en Equipo:** Proponga una estrategia para abordar la falta de comunicación con su compañero del turno de noche sin generar un conflicto personal, usando la "crítica constructiva". (C2/C7)
- Seguridad y Protocolos:** Explique cómo actuaría si la agresividad de Raúl escalara y qué medidas de confidencialidad debe mantener frente a otros usuarios que están presenciando la escena. (C3)
- Documentación:** Redacte una **nota de evolución** para el diario de incidencias que recoja lo sucedido con Elena y el conflicto con el familiar, usando un lenguaje técnico y objetivo. (C5)

(*) Nota: C1, C2...C6 hace referencia al Criterio de Evaluación establecido en la guía de las pruebas.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

CUADERNILLO DE PREGUNTAS PARTE TIPO TEST.

- La comunicación se configura como:
 - Un fenómeno.
 - Un proceso.
 - Un hecho aislado.
 - Un axioma.
- ¿Cuál no es una de las condiciones necesarias para poder comunicarnos?:
 - Conocer el código.
 - Utilizar el mismo canal.
 - Tener la misma edad.
 - Tener la capacidad para decodificar el mensaje.
- La quinesia es un concepto asociado a:
 - Comunicación Verbal Oral
 - Comunicación No verbal.
 - Comunicación Paraverbal.
 - Comunicación Cuasi verbal.
- La proxemia es:
 - El uso del espacio como elemento comunicativo.
 - El conjunto de gestos próximos a la boca: la sonrisa.
 - Las frases próximas al mensaje fundamental.
 - La imagen personal más próxima al modelo ideal.
- Cuando exista una contradicción entre el mensaje Verbal y el No- Verbal:
 - En función del contexto social.
 - No puede haber contradicción.
 - Debe prevalecer el verbal
 - No puede haber contradicción
 - Debe prevalecer el No-verbal
- ¿Qué estilo comunicativo no es correcto?
 - Agresivo.
 - Asertivo.
 - Pasivo.
 - Retroactivo.
- Entre los obstáculos en la comunicación, en base a las personas ¿cuál no es correcto?
 - Semánticos.
 - Psicológicos.
 - Físicos.
 - Fisiológicos.

8. De las zonas de espacio personal, cual no es correcta:
- privada.
 - personal.
 - social.
 - pública.
9. La Asertividad consiste en
- En aserir ante las situaciones que respetan los derechos personales.
 - En expresar de forma indirecta los propios sentimientos.
 - En defender los propios intereses llegando a negar los derechos ajenos si es necesario.
 - En defender los propios intereses sin negar los derechos ajenos.
10. La empatía es:
- Lo contrario a la antipatía.
 - Compartir las sensaciones y opiniones del otro.
 - Capacidad de ser simpático.
 - Capacidad de ponerse en el lugar del otro.
11. La inteligencia emocional es:
- Emocionarse de forma inteligente en base a los sentimientos.
 - Emocionarse de forma consciente en base a los sentimientos.
 - Saber obtener beneficio de forma inteligente de las emociones de los otros.
 - La capacidad de identificar y expresar emociones y sentimientos de forma adecuada.
12. La inteligencia intrapersonal no hace referencia a:
- el autoconcepto.
 - la autoestima.
 - las emociones.
 - la escucha activa.
13. El conjunto de conocimientos, percepciones y actitudes que una persona tiene de sí misma, hace referencia a:
- Autoengaño.
 - Autoestima.
 - Autoconcepto.
 - Autonomía.
14. ¿Qué son las habilidades sociales?
- Son las conductas adecuadas en la ejecución de cualquier tarea.
 - Son las conductas requeridas para ejecutar una tarea en el trabajo.
 - Son las conductas intrapersonales.
 - Son las conductas que facilitan las relaciones entre las personas.
15. El servilismo, como postura ante el conflicto, implica:
- Bajo interés propio y bajo interés por los demás.
 - Alto interés propio y alto interés por los demás.
 - Bajo interés propio y alto interés por los demás
 - Alto interés propio y bajo interés por los demás.
16. Dentro de las actitudes hacia el conflicto, en la confrontación, se establece un:
- Yo gano / Tu ganas.
 - Yo pierdo / Tu pierdes.
 - Yo gano / Tu pierdes.
 - Nadie gana / nadie pierde.

17. ¿Qué tipo de mecanismo se está utilizando si en la resolución de conflictos se realiza mediante la participación de una tercera persona neutral y facilitadora para que las partes alcancen acuerdos?
- La mediación.
 - El juicio.
 - El arbitraje.
 - La confrontación.
18. Un conflicto latente es aquel:
- Que tiene un ritmo lento de solución.
 - Que “late”, es decir que está vivo, despierto.
 - Que no se manifiesta ocultamente.
 - Que no se manifiesta abiertamente.
19. Según el tipo de relaciones en el grupo, nos encontramos con:
- Grupos primarios y secundarios.
 - Grupos de pertenencia y de referencia.
 - Grupos formales e informales.
 - Grupos propios y ajenos.
20. Según la estructura del grupo, nos encontramos con:
- Grupos primarios y secundarios.
 - Grupos de pertenencia y de referencia.
 - Grupos formales e informales.
 - Grupos propios y ajenos.
21. ¿Cuál es una característica esencial de un grupo social?
- Interacción recíproca
 - Ausencia de normas
 - Falta de objetivos
 - Relaciones impersonales
22. ¿Qué tipo de grupo se caracteriza por relaciones afectivas intensas y cara a cara?
- Grupo secundario.
 - Grupo primario.
 - Grupo formal.
 - Grupo de referencia.
23. ¿Cuál es el objetivo de las normas en un grupo?
- Garantizar la cohesión grupal.
 - Limitar la comunicación.
 - Evitar la cooperación.
 - Reducir la interacción.
24. ¿Qué tipo de grupo se caracteriza por relaciones basadas en intereses como un medio para conseguir objetivos??
- Grupo secundario.
 - Grupo formal.
 - Grupo primario.
 - Grupo de referencia.

25. Un grupo podría definirse como: «Un conjunto organizado de personas formado por...»:
- Miembros dependientes que persiguen unos objetivos y que comparten unas normas.
 - Miembros independientes que comparten normas.
 - Miembros independientes que persiguen unos objetivos y comparten normas.
 - Miembros dependientes que comparten un espacio y tiempo simultáneos.
26. Los grupos de referencia son:
- de adscripción voluntaria.
 - de adscripción normativa.
 - no identificativos en cuanto a valores.
 - identificativos en cuanto valores.
27. ¿Qué tipo de líder no está definido en dinámica de grupos?
- anárquico.
 - autoritario.
 - permisivo.
 - democrático.
28. Los roles son:
- El papel o función que desempeñamos dentro de un determinado grupo.
 - El papel o función que desempeñamos dentro de los grupos, siendo el mismo para cada persona, sea el grupo que sea.
 - El papel o función que desempeñamos dentro de los grupos, siendo siempre diferente en los grupos de categoría formal y los de categoría no formal.
 - El papel o función otorgados por el grupo, aunque no se asuman, siempre que quede constancia de ello mediante informe o acta.
29. Los miembros de un grupo que procuran la existencia de un clima positivo y buscando la solución de los conflictos, entre otras cosas, desempeñan un tipo de rol:
- centrado en la tarea.
 - centrado en conservar la cohesión.
 - centrado en obstaculizar.
 - centrado en dejar hacer.
30. A las empresas las podemos identificar como un agente de socialización:
- Primario.
 - Secundario.
 - Terciario.
 - Cuaternario.
31. ¿Qué característica no es propia del equipo de trabajo?
- El resultado es responsabilidad de todo el equipo.
 - Los componentes del equipo trabajan por separado.
 - El liderazgo es compartido.
 - La autoevaluación es imprescindible.
32. ¿En qué tipo de roles posicionaríamos a el rol de informador?
- Individuales.
 - Mantenimiento del grupo.
 - Tarea grupal.
 - Colectivos.

33. La técnica consistente en la discusión de un tema en grupos de 6 personas durante 6 minutos se le denomina:
- Mesa redonda de 6 exprés.
 - Phillips 6.6.
 - Panel 6/6
 - Simposio de Ralph.
34. El brainstorming o tormenta de ideas es:
- Un grupo de expertos dialoga ante un grupo en torno a un tema determinado.
 - Un grupo de expertos sostienen puntos de vista divergentes sobre un tema.
 - Forma espontánea de expresar ideas relacionadas con el tema de trabajo.
 - Sucesión de exposiciones orales de un grupo de personas.
35. Un aspecto esencial en las reuniones es la participación. Una de las condiciones que facilitan la participación son:
- Número de asistentes.
 - La vestimenta de los asistentes.
 - Tema de interés personal.
 - Que sea obligatorio asistir y participar.
36. Uno de los propósitos de una reunión es la eficiencia, que consiste en:
- Que las reuniones sean muy cortas y agradables.
 - Obtener resultados de la mejor manera posible.
 - Obtener resultados pase lo que pase.
 - Buscar la capacidad de todos para hacer propuestas.
37. En la fase de preparación de una reunión, un aspecto a tener en cuenta es:
- Acogida.
 - Presentación de los temas a abordar.
 - Preparación del material de la reunión.
 - Realización de lo acordado.
38. La reunión, como actividad tipo de un grupo de trabajo, debe tener como requisito:
- La horizontalidad de sus miembros.
 - Que sea No directiva.
 - Que sea de asistencia voluntaria.
 - Que tenga un espacio y tiempo determinado.
39. ¿Se debe acomodar la construcción del mensaje en base al receptor?
- No, porque el emisor no debe alterar el sentido de sus ideas.
 - No, porque el emisor puede perder parte de la información.
 - Si, porque es la forma de que el mensaje sea efectivo.
 - No, porque la construcción es independiente del mensaje.
40. Las condiciones ambientales, son determinantes en el desarrollo de una reunión de trabajo.
- Solo si son desfavorables
 - Solo si son favorables
 - En cualquier caso, son determinantes
 - No son determinantes en absoluto.

Preguntas de reserva.

41. El modelo más adecuado para el trabajo dentro del ámbito socio sanitario es:
- a. grupo de trabajo multiprofesional.
 - b. grupo de trabajo interprofesional.
 - c. equipo de trabajo multiprofesional.
 - d. equipo de trabajo interprofesional
42. ¿Cuáles son las fases en la creación de un grupo?
- a. Formación, establecimiento de normas, cooperación y disolución.
 - b. Formación, enfrentamiento, desempeño y disolución.
 - c. Formación, identificación, cohesión, desempeño y desintegración.
 - d. Formación, inicio, desarrollo, fin y muerte.
43. La diferencia entre las emociones y los sentimientos radica en que:
- a. Los sentimientos son de corta duración, y por tanto no van a tener un impacto tan fuerte como las emociones.
 - b. Aunque ambos van a suponer un fuerte impacto sobre la persona, los sentimientos suelen ser más prolongados en el tiempo.
 - c. Las emociones son más intensas y de más duración que los sentimientos, por ello debemos tenerlas muy en cuenta.
 - d. En que hay personas que solo pueden tener emociones o sentimientos, pero no las dos.

Plantilla de corrección Prueba Test.

Módulo de Destrezas Sociales. Pruebas POT 2526. SSCM01. IES Felipe Trigo.

1 b	9 d	17 a	25 a	33 b	41 d
2 c	10 d	18 d	26 d	34 c	42 c
3 b	11 d	19 a	27 a	35 a	43 b
4 a	12 d	20 c	28 a	36 b	
5 d	13 c	21 a	29 b	37 c	
6 d	14 d	22 b	30 b	38 d	
7 c	15 c	23 a	31 b	39 c	
8 a	16 c	24 a	32 c	40 c	

Orientaciones para identificar la solución del supuesto práctico.

1. Análisis: Identifique las barreras comunicativas en esta situación y las necesidades no cubiertas de Elena y Raúl. (C1/C6):

Identificación de barreras: Debe detectar el estado emocional de Elena (barrera psicológica) y la comunicación agresiva de Raúl. Priorización: Lo primero es la contención emocional del familiar para evitar que el conflicto afecte al resto de usuarios, y después la atención a la crisis de Elena. El alumno debe defender que, pese a la negativa de Elena a salir, se debe respetar su ritmo pero ofreciendo alternativas (acompañarla en la habitación un rato) para no caer en el abandono. Trato digno: No infantilizar a Elena a pesar de su llanto.

2. Intervención Relacional: Describa paso a paso cómo aplicaría la escucha activa y la empatía con Elena, y qué técnica de asertividad usaría para gestionar la agresividad de Raúl. (C4)

Con Elena: Mencionar técnicas como la validación emocional ("Entiendo que se sienta sola...") y evitar frases hechas como "no llore, que no es para tanto". Con Raúl: la Técnica del Disco Rayado o el Banco de Niebla inicialmente, para luego pasar a un lugar privado. Describir la importancia de la comunicación no verbal (postura abierta, contacto visual no desafiante, tono de voz pausado).

3. Trabajo en Equipo: Proponga una estrategia para abordar la falta de comunicación con su compañero del turno de noche sin generar un conflicto personal, usando la "crítica constructiva". (C2/C7):

Mensajes yo (me he sentido...) Comprender su acción, pero que tome conciencia de las repercusiones para el usuario y el trabajo en equipo. No usar medios privados (Whatsapp) Respetar tiempos de desconexión laboral.

4. Seguridad y Protocolos: Explique cómo actuaría si la agresividad de Raúl escalara y qué medidas de confidencialidad debe mantener frente a otros usuarios que están presenciando la escena. (C3):

El conflicto no se puede resolver en público. Hay que buscar un espacio privado y si el nivel de agresividad es alto contar con la presencia de otro trabajador. No amenazar con llamar a la policía. No favorece el clima de resolución.

5. Documentación: Redacte una nota de evolución para el diario de incidencias que recoja lo sucedido con Elena y el conflicto con el familiar, usando un lenguaje técnico y objetivo. (C5):

Ejemplo: "Se registra episodio de agitación verbal por parte del familiar de la usuaria Dña. Elena X. Se procede a técnicas de desescalada y escucha activa. La usuaria manifiesta sentimientos de

desesperanza; se requiere revisión del Plan de Intervención Psicosocial. Se detecta quiebra en la trazabilidad de la información entre turnos

(*) Nota: C1, C2...C7 hace referencia al Criterio de Evaluación establecido en la guía de las pruebas.